



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «Главная дорога»
Автошкола «Главная дорога»

Гладков Ю.В. /Гладков Ю.В./

» сентября 2023г.

Разработано организацией,
осуществляющей обучение - ООО «Главная дорога»
Автошкола «Главная дорога», для образовательного
структурного подразделения - Автошкола



**АВТОШКОЛА
ГЛАВНАЯ
ДОРОГА**

ПОЛОЖЕНИЕ
о специализированном образовательном структурном
подразделении ООО «Главная дорога»
Автошкола «Главная дорога»

Томск

ПОЛОЖЕНИЕ
О структурном образовательном подразделении автошколы
ООО «Главная дорога»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Структурное образовательное подразделение ООО «Главная дорога» - Автошкола «Главная дорога», в дальнейшем - «Автошкола», создано на основании устава ООО «Главная дорога» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2 Место нахождения Автошколы:

г. Томск, ул. Фрунзе, д.152 офис 506;

1.3 Целью создания Автошколы является реализация образовательных программ по профессиональной подготовке водителей транспортных средств, определенных лицензией категорий, разработанных в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и согласованными с Министерством транспорта РФ и Департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел РФ.

Лицензирование образовательной деятельности Автошколы ООО «Главная дорога» осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.
ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1 Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

2.2 Организация образовательного процесса регламентируется разработанными и утвержденными в Автошколе соответствующими методическими рекомендациями, Правилами внутреннего распорядка, учебными планами, рабочими программами, расписанием занятий и т.д.

2.3 Типы и виды реализуемых программ:

- профессиональная подготовка водителей ТС осуществляется по образовательным программам обучения водителей ТС категории и подкатегорий, определенных в лицензии.

Реализация программ начинается с момента получения лицензии на отдельные программы.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Обучение ведется на русском языке.

3.2 Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется приказом директора ООО «Главная дорога».

3.3 На обучение по подготовке водителей по кат. «В», принимаются лица в возрасте с 16 лет.

3.4 Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего

возраста принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трехстороннего договора.

- 3.5 Договор вступает в силу с даты зачисления обучающегося на обучение (основание приказ руководителя образовательной организации) и действует до полного выполнения условий договора, но не более шести месяцев со дня начала занятий. Очередность на зачисление на обучение устанавливается в порядке формирования учебных групп на подготовку (переподготовку) водителей соответствующей категории.
- 3.6 После срока окончания действия настоящего договора, последующие услуги образовательное подразделение автошколы «Главная дорога» предоставляет по расценкам, установленным администрацией на момент обращения.
- 3.7 При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.
- 3.8 Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в автошколу «Главная дорога».
- 3.9 Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.
- 3.10 Принятые документы (медицинская справка, фотографии) и договор хранятся в учебной части в папке формируемой учебной группы.
- 3.11 Порядок зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся оформляются приказами по Автошколе.
- 3.12 Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией.
- 3.13 Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных классах с использованием учебно-материальной базы согласно установленным требованиям в вышесказанной программе.
- 3.14 Обучение практическому вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вождению.
- 3.15 Обучение вождению состоит из 2х этапов:
 - первоначального обучения вождению, которое проводится на закрытой площадке (автодроме) для отработки первоначальных навыков вождения и
 - обучения практическому вождению в условиях дорожного движения по учебным маршрутам, утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность и соответствующими органами ГИБДД.
- 3.16 Занятия проводятся согласно утверждаемого директором автошколы расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических

- занятий обучающихся ведется журнал. Обучение ведется по очной и очно-заочной форме обучения.
- 3.17 Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 36 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным от 2 до 5 дней в неделю.
- 3.18 В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере – не более четырех часов, на учебном автомобиле не более четырех часов.
- 3.19 Транспортные средства, используемые для обучения вождению, должны соответствовать материально-техническим условиям, предусмотренные пунктом 5 Основных положений:
- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
 - зеркалами заднего вида для обучающихся,
 - опознавательными знаком «Учебное транспортное средство».
- 3.20 Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания учащихся.
- 3.21 Для контроля успеваемости и успеваемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.
- 3.22 В течение всего периода обучения карточка хранится у мастера производственного обучения. Заполнение карточки производится мастером производственного обучения вождению после каждого занятия.
- 3.23 Обучающийся, не поставивший заранее в известность мастера производственного обучения вождению (не позднее чем за сутки) о невозможности прибытия на занятие по предмету «Вождение автомобиля», и не явившийся на занятие в назначенный день и время (согласно графика), обязан отработать пропущенное занятие.
- 3.24 Непосещение обучающимся занятий без уважительной причины (с документальным подтверждением) не освобождает его от оплаты.
- 3.25 Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.
- 3.26 Продолжительность одного урока - 45 минут, допускается спаривание уроков продолжительностью не более 90 минут. Перерыв между уроками - не более 15 минут.
- 3.27 Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем и мастером производственного обучения вождению в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учёта занятий и в водительской карточке обучающегося
- Журнал является основным документом, отражающим выполнение программы по всем теоретическим и практическим предметам обучения. Журнал ведётся в каждой учебной группе. Преподаватель и мастер производственного обучения вождению являются лицами, ответственными за его правильное ведение.
- 3.28 Контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения вождению осуществляется руководством Автошколы с записями в журналах учёта занятий.

- 3.29 Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводится промежуточная аттестация. По результатам промежуточной аттестации определяется готовность каждого обучающегося, и в целом учебной группы, к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения, допускаются к итоговой аттестации.
- Промежуточная аттестация проводится в виде устных и письменных проверок изученного материала. Устная проверка заключается в индивидуальном опросе обучаемых по вопросам изученного ранее материала и выставлении оценок по итогам опроса. Во время письменной проверки каждый из обучаемых, в письменной форме, отвечает на один или несколько заданных ему вопросов по изученному ранее материалу, за определенный преподавателем промежуток времени. По итогам письменной проверки так же выставляются оценки.
- 3.30 Целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям нормативных документов, определяющих порядок и уровень обучения.
- Итоговая аттестация проводится в виде экзаменов, количество и порядок которых определены соответствующими Программами.
- 3.31 В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и двух членов, утвержденной приказом по организации. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.
- 3.32 Результаты экзаменов оцениваются отметками - отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.
- 3.33 В качестве материалов для проведения итоговой аттестации используется ВС «Теоретический экзамен в ГИБДД» или экзаменационные билеты, утвержденные Департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ.
- 3.34 Обучающиеся, не сдавшие теоретические экзамены, к сдаче экзамена по практическому вождению не допускаются.
- 3.35 Экзамен по практическому вождению автомобиля проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получения права управления транспортным средством, действующей в настоящее время
- 3.36 Лица, не сдавшие экзамены по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки допускаются к повторной сдаче, после дополнительной самостоятельной подготовки, но не ранее чем через 3 дня со дня проведения экзаменов.
- 3.37 Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами экзаменационной комиссии, руководителем и скрепляется печатью.
- 3.38 К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

- 3.39 Обучающимся, успешно сдавшим внутренний экзамен выдается свидетельство установленного образца и допускаются к сдаче экзаменов в ГИБДД. В отношении обучающихся, сдавших внутренний экзамен, формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.
- 3.40 Свидетельства об окончании обучения по программам подготовки и переподготовки водителей транспортных средств не являются документами на право управления этими транспортными средствами, а предъявляются в органы ГИБДД, при сдаче квалификационных экзаменов, для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.
- 3.41 В случае утраты свидетельства, смены фамилии, имени, отчества обучающимся, либо обнаружении ошибки в свидетельстве, Автошкола выдает дубликат на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии.
- 3.42 Свидетельства об окончании обучения имеют серию и типографский порядковый номер.
- 3.43 Порядок заполнения квалификационных документов закреплён Положением «О порядке заполнения, учёта и выдачи документов о квалификации, справок об обучении, и их дубликатов в ООО «Главная дорога» Автошкола «Главная дорога».
- 3.44 Обучающийся может быть отчислен из Автошколы по основаниям, указанным в Положении о правилах приёма, порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Главная дорога», что не противоречит положениям Устава образовательной организации и требованиям 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» в том числе:
- по собственному желанию обучающихся;
 - по инициативе образовательной организации, в том, числе при невыполнении обучающимися условий договора об оказании образовательных услуг и по основаниям, указанным в соответствующем локальном акте образовательной организации.
- 3.45 Автошкола имеет право отчислить лиц, не выполняющих хотя бы одно условие договора (заключаемого при приеме обучаемого) и лиц в процессе обучения которых выявились причины препятствующие их допуску к управлению автотранспортом. После принятия решения об отчислении обучаемого, директор автошколы знакомит его, под роспись, с приказом об отчислении, если это по каким либо причинам невозможно, по прошествии шести месяцев высылает копию приказа по адресу указанному обучаемым в договоре. После этого производит полный расчет отчисленного в соответствии с условиями договора.
- 3.46 Учебные группы по подготовке и переподготовке водителей ТС создаются численностью не более 30 человек.
- 3.47 Занятия могут организовываться в утреннее/дневное, вечернее время, а так же в группах выходного дня в соответствии с утвержденным автошколой учебным графиком.

3.48 Сроки обучения определяются, исходя из объема учебных программ, режимов обучения, а так же количества обучающихся и от количества инструкторов.

3.49 Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АВТОШКОЛОЙ

4.1 Управление Автошколой строится на принципах единоначалия.

4.2 Руководство Автошколой осуществляет непосредственно директор автошколы «Главная дорога» .

4.3 К компетенции директора автошколы «Главная дорога» относится:

4.3.1 определение основных направлений деятельности автошколы;

4.3.2 формирование предложений для учредителя по изменению Устава;

4.3.3 назначение и увольнение работников Автошколы;

4.3.4 разработка договоров;

4.3.5 определение обязанностей персонала Автошколы ;

4.3.6 разработка должностных инструкций работников Автошколы;

4.3.7 разработка учебно-планирующей документации и расписания занятий;

4.3.8 подготовка приказов о зачислении и отчислении обучающихся;

4.3.9 осуществление иных предусмотренных действующим законодательством полномочий для руководителей структурных подразделений.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1 Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на получение свидетельства об окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами ;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автошколы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- давать свое согласие на обработку личных персональных данных
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2 Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий,

предусмотренные учебным планом и программами обучения;

- соблюдать правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил и распоряжений администрации и требования иных локальных актов организации, Положение об Автошколе, Договор на обучение;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Автошколы;
- достойно вести себя в образовательном учреждении, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;
- обязаны регулярно посещать занятия, согласно утвержденным расписанию теоретических занятий и графику вождения.
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3 Взаимоотношения Автошколы и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между Автошколой и обучающимся или его родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4 Права и обязанности каждого работника Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, договорами гражданско-правового характера, а так же должностными инструкциями.

Отношения работников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5 Работники Автошколы имеют право:

- на получение работы, обусловленной договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;
- на свободу выбора и исполнения методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- преподавателю и мастеру производственного обучения вождению предоставляется право предупредить или отстранить от занятий обучающихся за нарушение правил внутреннего распорядка в школе, техники безопасности, правил дорожного движения и этики поведения на дороге.
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в

процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;

- участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы;
- иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.6 Работники Автошколы обязаны:

- строго выполнять требования действующего законодательства РФ в сфере образования, Устава, настоящее Положение и свои функциональные обязанности;
- проводить на высоком профессиональном уровне занятия, формировать у обучающихся необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств, тесно взаимодействуя в образовательном процессе с мастерами производственного обучения ТС соответствующих категорий и подкатегорий;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять и совершенствовать в учебно-воспитательном процессе современные приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации, получать дополнительное профессиональное образование, в случаях, указанных в 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», копии соответствующих документов, предоставлять в администрацию образовательного учреждения;
- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать к ним методов физиологического и психологического насилия;
- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях. подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка;
 - выполнять требования должностей инструкции;
 - уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Автошколы;
 - исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательной сферы.

Соответствующее должностное лицо (механик) отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового и послерейсового медицинского контроля мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния и проведение предрейсового и послерейсового медицинского контроля отражаются в путевом листе.

Мастера производственного обучения вождению ТС соответствующих категорий и подкатегорий несут ответственность за техническое состояние транспортных средств,

чистоту и порядок в салоне автомобиля, им запрещается во время обучения курить в салоне автомобиля, привлекать обучающихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения.

Мастера производственного обучения вождению обязаны проходить ежедневно предрейсовый и послерейсовый медицинский контроль.

На должности педагогов по устройству и техническому обслуживанию автомобилей принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального по автомобильной специальности.

На должности преподавателей по «Основам законодательства в сфере дорожного движения РФ» и «Основам безопасности управления ТС» принимаются лица в соответствии со ст. 46 273-ФЗ «Об образовании в РФ», имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам и имеющим водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

На должности преподавателей по предмету «Первая медицинская помощь пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии» принимаются лица, имеющие медицинское образование в соответствии со ст. 46 273-ФЗ «Об образовании в РФ», имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

На должности мастеров производственного обучения вождению ТС соответствующих категорий и подкатегорий в соответствии с требованиями действующего профессионального стандарта принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального, в случаях, указанных в 273-ФЗ «Об образовании в РФ», имеющие дополнительное профессиональное образование, дающих право заниматься педагогической деятельностью, водительский стаж не менее трех лет, водительское удостоверение с разрешающими отметками соответствующей категории транспортных средств и свидетельство на право обучения вождению, не лишенные водительских прав за последние 5 лет, не имеющие медицинских противопоказаний. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации, к педагогической деятельности в образовательной организации не допускаются.

К педагогической деятельности не допускаются так же лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а так же лица, которые имели судимость за определенные преступления, предусмотренные действующим Уголовным кодексом РФ. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются действующим законодательством в РФ.

5.7 Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;
- получать информацию о работе Автошколы в установленном законодательством порядке;
- заключать и расторгать договор, заключенный с Автошколой «Главная дорога» на оказание платных образовательных услуг в Автошколе;

- иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Положением.

5.8 Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные настоящим Положением, договором на обучение и локальными актами Автошколы ООО «Главная дорога»;

- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг;

- соблюдать условия заключенного с Автошколой договора;

- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОШКОЛЫ ООО «ГЛАВНАЯ ДОРОГА»

6.1 Локальными актами являются:

- Устав ООО «Главная дорога» Автошколы «Главная дорога»,

- Приказы директора ООО «Главная дорога» Автошколы «Главная дорога»;

- Правила внутреннего трудового распорядка ООО «Главная дорога» Автошколы «Главная дорога»;

- Положение об оказании платных образовательных услуг;

- Положение об образовательном структурном подразделении;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса;

- Положение о приеме, обучении, выпуске и отчислении обучающихся;

- Положение об итоговой аттестации

- Должностные и иные инструкции;

- Иные документы, правила и положения, разработанные Автошколой «Главная дорога», содержащие нормативного характера на основании действующего законодательства РФ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АВТОШКОЛЫ «ГЛАВНАЯ ДОРОГА» И ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Образовательное подразделение Автошколы «Главная дорога» отвечает за качественную организацию учебного процесса в соответствии с программой обучения.

7.2. Обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу и техническим средствам автошколы, выполнять все указания преподавателей и мастеров производственного обучения вожждению касающиеся учебного процесса.

7.3. Запрещается использовать учебный автомобиль в отсутствие мастера производственного обучения.

7.4. Запрещается появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

7.5. Запрещается курение в учебном автомобиле и местах общего пользования в здании образовательного подразделения автошколы «Главная дорога».

8. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

8.1. Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

8.2. Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом от работы, так и в сетевой форме обучения.

8.3. Повышение квалификации преподавателей по программе «Педагогические основы деятельности преподавателей, осуществляющих подготовку водителей автотранспортных средств» осуществляется раз в три года.

8.4. Повышение квалификации по программе подготовки мастеров производственного обучения вождению транспортных средств осуществляется раз в три года.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АВТОШКОЛЕ РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ

9.1 Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об Автошколе решаются директором ООО «Главная дорога» Автошкола «Главная дорога» и утверждаются его приказом.

9.2 Порядок реорганизации и ликвидации Автошколы:

- решение о реорганизации и ликвидации Автошколы принимает директор ООО «Главная дорога» Автошкола «Главная дорога» в установленном законодательством порядке.